

大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称及代码

大数据与会计 530302

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力者。

三、修业年限

3-5 年

四、职业面向

表1 会计专业主要职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业技能 等级证书
财经商贸大类 (53)	财务会计类 (5303)	商务服务 (72) 会计、审计 及税务服务 (7241) 互联网数据 服务(6450)	会计专业人员 (2060300) 税务专业人员 (2060500) 审计专业人员 (2-06-04-00) ;	会计核算; 会 计监督; 财务 分析; 预算管 理; 成本管 理; 税务管 理; 绩效管理; 审计; 财务数 字化管理; 企 业财务合规性 管理	初级会计师(专业 技术资格); 数字化管理会计; 职业技能等级证 书; 智能财税职业技能 等级证书; 1+X 职业技能等级证 书

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，适应大数据、人工智能、移动互联网、云计算等新技术背景下企业转型对会计人才的需求，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、专业技术素养、职业道德和创新意识，较强的就业能力和可持续发展的能力；具有现代物流理念，懂物流运作、熟悉物流成本管理，掌握大数据与会计专业必备的基本理论知识和大数据与会计专业技能，面向物流企业、工业企业、商品流通企业、服务业、行政及事业单位等会计职业一线岗位，能够从事会计工作数字化转型下的会计核算与大数据分析应用、财务管理与信息系统应用和企业物流相关工作的高素质复合型技术技能人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求。

1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；

（3）具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神和创新思维；

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

（5）具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

（6）具有一定的审美和人文素养，能够形成一两项艺术特长或爱好。

2. 知识

（1）掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

（2）熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产、支付与安全等相关知识；

（3）掌握经济、财政、税务、统计、金融、企业管理等相关基础知识；

（4）掌握计算机、数据库系统、信息系统、财务大数据分析等基础知识；

（5）掌握企业财务会计、成本管理、预算管理、财务分析、投融资管理、营运管理、绩效管理、内部控制与风险防范等专业知识；

（6）掌握企业涉税业务处理、税收筹划等专业知识；

（7）掌握企业 ERP 信息管理、财务制度设计、业财融合财务、财务共享服务、管理会计等专业知识。

3. 能力

（1）具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

（2）具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

（3）具有文字、表格、图像的计算机处理能力，本专业必需的大数据等信息技术应用能力；

（4）具备出纳岗位工作能力，能够选择合理的结算方式，完成资金收付结算；

（5）具备会计核算能力，能够准确进行会计要素的确认、计量和报告，熟练进行会计

凭证审核与编制、账簿登记以及报表编制；

(6) 具备成本核算与管理能力，能够合理选择产品成本计算的方法，正确计算

产品成本，科学进行成本分析与管理；

(7) 具备涉税事务处理能力，能够正确计算各种税费，并进行规范申报，能够进行基本的纳税筹划和纳税风险控制；

(8) 具备一定的管理会计能力，能够进行财务、业务信息的处理、分类、分析、输出，提供企业决策所需的信息；

(9) 具备企业内部管理与控制的基本能力，能进行中小微企业和非营利组织会计核算制度的设计，并能合理应用内部控制的基本原理和方法进行内部会计控制；

(10) 具备一定的审计工作能力，能够收集整理审计证据和有关审计信息，编制审计工作底稿，协助审计人员编制审计报告；

(11) 具备一定的财务管理能力，能够运用财务管理的基本原理和方法进行中小微企业筹资、投资及营运方案的分析，能够运用预算编制的基本方法编制企业收入、成本费用以及项目预算；

(12) 具备业务财务信息化处理能力，能够熟练完成企业信息系统中财务链和供应链相关业务处理；

(13) 具备撰写财务会计报告、财务与成本分析报告的能力。

六、课程设置及要求

课程设置包括公共基础课和专业（技能）课程。

（一）公共基础课程

根据党和国家有关文件规定及专业人才培养目标定位，设置毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、思想道德修养与法律基础、形势与政策、体育、心理健康教育、信息技术、大学生职业发展与就业指导、大学生安全教育、中华优秀传统文化、劳动教育、军事理论、军事技能、创新创业教育为公共基础必修课程；党史和国史、健康教育、美学与艺术、职业素养、大学语文、高等数学、公共外语为公共基础限定选修课程；文学鉴赏、人文地理、中国民俗文化为公共基础任意选修课程。

表2 主要公共基础课程设置及要求

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时	学分
1	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	系统掌握马克思主义理论的科学体系和基本观点，准确认识和理解习近平新时代中国特色社会主义思想的时代背景、重大意义、精神实质、实践要求，筑牢大学生成长成才的科学思想基础，引导大学生树立正确的世界观、人生观、价值观，激励学生自觉把个人的理想追求融入国家和民族的事业中，培养德智体美全面发展的中国特色社会主义建设者和接班人，培养担当民族复兴大任的时代新人。	64	4

2	思想道德修养与法律基础	以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面推进习近平新时代中国特色社会主义思想进教材进课堂进学生头脑“三进”工作。针对大学生成长过程中面临的思想道德和法律问题，有效地开展马克思主义的世界观、人生观、价值观以及道德观、法律观教育，开展社会主义核心价值观教育。通过理论学习和实践教学，提高大学生思想品德修养，增强尊法学法守法的自觉性，促进全面和谐发展，培养成为担当民族复兴大任的时代新人。	48	3
3	形势与政策	紧密结合国内外形势，紧密结合大学生的思想实际，围绕学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，把坚定“四个自信”贯穿教学全过程，对大学生进行比较系统的党的路线、方针和政策教育的思想政治教育课程。通过适时地进行形势与政策的国情教育、世情教育、区情教育帮助学生开阔视野，及时了解和正确对待国内外重大时事、政策，增强学生“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，传承和弘扬爱国主义精神，充分认识中国抗疫彰显的中国共产党领导和中国特色社会主义制度的显著优势，增强听党话、跟党走的自觉，努力做德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。	40	1
4	体育	通过学习运动参与、运动技能、运动技能、心理健康、社会适应五个领域的知识和技能，提高学生身体素质、健康水平促进学生的健康发展，促进当代大学生成为社会主义事业的建设和接班人。	128	4
5	心理健康教育	掌握有关心理健康的理论知识，掌握自我认知、心理调适、心理发展方面的各种技能，帮助学生树立心理健康发展的自主意识，积极探索适合自己并适应社会的生活状态。	32	2
6	信息技术	掌握计算机基础知识、基本操作技能、常用办公自动化软件、网络应用等知识和技能，具有本专业需要的信息技术应用能力。	64	4
7	大学生职业发展与就业指导	了解大学职业生涯规划的基本概念、大学生就业形势与政策、职场与职业素质要求，掌握就业程序与就业准备、求职技巧与礼仪知识和技能，能够正确开展自我分析与定位。帮助	32	2

		学生确立人生目标、明确毕业去向、树立就业观、提升就业能力。		
8	大学生安全教育	掌握包括法律法规，校纪校规；应急知识，公共安全；物品保管，财产安全；防火知识，消防安全；出行平安，交通安全；饮食卫生，食品安全；珍惜生命，人身安全；校园环境，周边安全等方面的知识和技能，提升学生安全防范及逃生技能。	32	2
9	中华优秀传统文化	理解中华优秀传统文化的精髓，认识中华优秀传统文化是中国特色社会主义植根的沃土，辩证看待中华优秀传统文化的当代价值，正确把握中华优秀传统文化与中国化马克思主义、社会主义核心价值观的关系。培养学生的文化创新意识，增强学生传承弘扬中华优秀传统文化的责任感和使命感。	16	1
10	劳动教育	认识劳动的意义，掌握日常生活劳动、生产劳动和服务性劳动的方法和技能，具有必备的劳动能力，培育积极的劳动精神，形成良好的劳动习惯和品质。	18	1
11	军事理论	了解我国国防历史和现代化国防建设现状、世界军事及我国周边安全环境，增强国家安全意识，提高学生综合国防素质。	36	2
12	军事技能	掌握队列动作的基本要领，了解格斗、防护的基本知识，熟悉卫生、救护、射击动作等要领。培养学生养成良好的军事素养，增强组织纪律观念，培养学生令行禁止、团结奋进、完全拼搏的过硬作风，及安全防范能力。	112	2
13	创新创业教育	了解创新创业的意义、创业者素质和能力、如何开办企业、企业管理等知识，帮助学生树立自立自强的创新创业意识，培养创业技能，做好创业准备。	16	1

（二）专业（技能）课程

专业（技能）课程包含专业基础课程、专业核心课程、专业拓展课程，并涵盖有关实践性教学环节。包括以下教学内容：

1. 专业基础课程。

专业基础课程设置 8 门，包括：基础会计、经济法基础、财政金融基础、统计学基础、Excel 在会计中的应用、管理学基础、财务报表分析、大数据技术及应用

2. 专业核心课程。

专业核心课程设置7门，包括：企业财务会计、成本核算与管理、会计信息系统应用、纳税实务、企业财务管理、物流成本管理、企业大数据财务分析

3. 专业拓展课程。

专业拓展课程包括：中国会计文化、税收筹划、技能培训、管理信息系统、区块链技术应用、数字化审计基础、“1+X”业财一体信息化应用、“1+X”智能财税职业技能培训、“1+X”数字化管理会计职业技能培训、“1+X”财务数字化应用技能培训。

（三）专业核心课程主要教学内容

专业核心课程主要教学内容如表3所示。

表3 专业核心课程设置及要求

序号	课程名称	主要教学内容和要求	学时	学分
1	企业财务会计	<p>主要包括：出纳业务处理；资金筹集业务处理；固定资产业务处理；无形资产业务处理；供应过程业务处理；生产过程业务处理；销售过程业务处理；对外投资业务处理；利润形成及分配业务处理；编制财务报表。</p> <p>要求学生以职业岗位能力为导向，初步具有会计职业判断能力；能熟悉企业会计核算岗位职责，熟练进行一般企业日常经济业务的会计处理；能运用会计基本理论知识解释资产负债表和利润表项目的信息生成过程；能运用知识分析、解决企业日常会计处理过程中的常见问题；严格按照《企业会计准则》等政策法规要求规范操作。</p>	108	6
2	成本核算与管理	<p>主要包括：成本核算的一般程序和原则；要素费用的核算；辅助生产费用的核算；损失性费用的核算；制造费用的核算；在产品成本的核算；成本计算的基本方法；成本计算的辅助方法；成本报表的编制和分析。</p> <p>要求学生能进行日常成本资料的归集；能进行要素费用、辅助生产费用和制造费用的分配；能对不同类型制造业成本进行核算及报表的编制与分析；</p>	72	4

3	会计信息系 统应用	<p>主要包括：会计信息系统基础知识；账套管理及基础设置；账务系统模块；报表处理模块；工资管理子系统；固定资产子系统。</p> <p>要求能正确判断经济业务性质和内容，能准确按照会计的专门方法将各项经济业务录入财务软件处理；能根据录入凭证登记账簿，并能正确编制财务报表；能跟上时代发展要求，具备电子做账的各项能力，并能胜任中小企业会计电算化岗位。</p>	72	4
4	纳税实务	<p>主要包括：税收概述；增值税的计算与申报；消费税的计算与申报；关税的计算与申报；企业所得</p>	72	4

		<p>税的计算与申报;个人所得税的计算与申报;其他税种的计算与申报。</p> <p>要求能够掌握我国现行税收制度的相关知识;能够掌握经济、税收的基本理论和基础知识;能够掌握会计核算、纳税申报、成本管理、预算管理、财务分析、税务代理、税务咨询、税收筹划等方面的相关知识;能够熟悉互联网+税务发展的现状和发展趋势。</p>		
5	企业财务管理	<p>主要内容包括:资金预算及筹集模块;资金运用;资金分配与分析。</p> <p>要求认识、理解财务管理的基本理论;掌握运用财务管理中的相关原理和方法,在结合企业具体资料的基础上,能较好地从事财务分析、进一步进行财务决策的工作。</p>	72	4
6	Excel在财务中的应用	<p>主要内容:财务管理软件工具 Excel 基础、Excel 运算与数据处理、财务管理分析图的制作、财务分析模型设计、投资决策模型设计、流动资金管理模型设计、筹资分析与决策模型设计、销售与利润管理模型设计及财务计划模型设计。</p> <p>要求学生可以进一步了解到 Excel 的数据处理功能,借助 Excel 计算财务管理过程中涉及的财务数据,提高财务决策的效率。学生通过计算机操作掌握利用 Excel 进行财务管理决策的技巧,并在学习过程中进一步加深对计算机财务管理信息系统的认识和对财务信息大数据的处理。</p>	72	4
7	企业大数据财务分析	<p>主要内容包括:财务报表分析准备工作;财务报表解读;企业综合能力分析;财务状况综合分析。</p> <p>要求能自主学习财务报表分析的新知识、新技术;能通过各种媒体资源查找所需信息,初步具备独立开展业务调查的能力。能利用 python 等技术进行数据采集、处理、分析挖掘、可视化呈现。</p>	72	4

(四) 实践性教学环节

ERP 企业经营模拟实训、财务会计实训、电子报税实训、会计综合实训

七、教学进程总体安排

通过开展行业发展趋势调研分析,对应职业岗位典型工作任务及能力,搭建课程职业能力模块,确定课程体系设置,合理安排课程学分和课时。专业总学时 2752。其中公共基础课程学时 860,占比 31.46%;专业(技能)课程学时1874,占比 68.54%,选修课教学学时数比例11.34%,总学分 19。实践课程学时数 1844,占比67.01%。

学分计算办法,第1至第5学期每学期18学时计1学分,专业实践教学周1周计2学分;顶岗

实习计30学分；毕业设计计5学分；军训共计4 学分。

表 4 会计专业教学进程总体安排表

课程类别	课程代码	课程性质	课程名称	开课学期及周学时						总学时	实践学时	学分	考核形式	
				1	2	3	4	5	6					
				20周	20周	20周	20周	20周	20周					
公共基础课程	0100101	必修	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论		4×16					64	16	4	考试	
	0100102	必修	思想道德与法治	3×16						48	16	3	考试	
	0100103	必修	形势与政策	2×4	2×4	2×4	2×4	2×4		40	8	1	考查	
	0200101	必修	体育	2×18	2×18	2×18	2×18			128	116	8	考试	
	0200102	必修	心理健康教育	2×16						32	10	2	考查	
	0200103	必修	信息技术	2×16	2×16					64	32	4	考试	
	0200104	必修	职场通用英语	4×16	4×16					128	32	8	考试	
	0200105	必修	大学生安全教育			2×16				32	16	2	考查	
	0200106	必修	中华优秀传统文化			2×8				16	8	1	考查	
	0200107	必修	劳动教育	2×2	2×2	2×2	2×2	2×1		18	16	1	考查	
	0200108	必修	军事理论	2周						36	0	2	考查	
	0200109	必修	军事技能	2周						112	112	2	考查	
	0200201	限选	党史*										考查 考查	
	0200202	限选	新中国史			2×8				16	8	1		
	0200203	限选	改革开放史											
	0200204	限选	社会主义发展史											
	通用技能课程	0200110	必修	大学生职业发展与就业指导				2×16			32	16	2	考查
		0200111	必修	创新创业教育										考查 考查
		0200205	限选	大学语文*		2×16		2×8			16 32	12 8	1 2	
		0200206	限选	高等数学										考查 考查
0200207		限选	美学与艺术*			2×16				32	8	2		
0200208		限选	音乐鉴赏											

		0200209	限选	美术鉴赏										
		0200210	限选	健康教育				—			0	0	0	考查
		0200211	限选	职业素养										考查
		0200212	任选	文学鉴赏				2×16			32	8	2	考查
		0200213	任选	人文地理										考查
		0200214	任选	中国民俗文化										考查
	小计				17/周	18/周	14/周	12/周	4/周	0	878	442	48	

专业(技能)课程	专业基础课	0701301	必修	基础会计	6×18					108	54	6	考试		
		0701302	限选	经济学基础	2×16					32	16	2	考查		
		0701303	必修	财政金融基础			2×16			32	16	2	考查		
		0701304	必修	经济法基础		4×18				72	36	4	考试		
		0701305	限选	统计学基础	2×16					32	16	2	考查		
		0701306	限选	财务报表分析				2×16		32	16	2	考查		
		0701307	限选	大数据技术及应用			2×16			32	16	2	考查		
		0701308	必修	物流概论		2×16				32	16	2	考查		
		0701309	必修	管理会计基础				2×16		32	16	2	考查		
		0701310	必修	审计基础与实务				4×16		64	32	4	考查		
	专业核心课	0701311	必修	企业财务会计		6×18				108	54	6	考试		
		0701312	必修	成本核算与管理				4×18		72	36	4	考试		
		0701313	必修	会计信息系统应用			4×18			72	60	4	考试		
		0701314	必修	纳税实务			4×18			72	36	4	考试		
		0701315	必修	企业财务管理				4×18		72	36	4	考试		
		0701316	必修	Excel 在会计中的应用					4×16	64	50	4	考查		
		0701317	必修	企业大数据财务分析					4×16	64	50	4	考查		
	小计					10/周	12/周	12/周	14/周	10/周	0	992	556	58	
	专业拓展课程	0701401	任选	数字化审计基础							32	16	2	考查	
		0701402	任选	税收筹划			2×16							考查	
		0701403	限选	“1+X”业财一体信息化应用技能培训										考查	
		0701404	限选	区块链技术应用					4×15	60	40	4			
		0701405	限选	数字化审计基础											
		0701406	限选	中国会计文化											
	小计					0	0	2/周	0	4/周		92	56	6	
	实践性教学	701501	必修	财务会计实训		1周					25	25	2	考查	
		701502	必修	ERP 企业经营模拟实训			1周				25	25	2	考查	
		701503	必修	电子报税实训				1周			25	25	2	考查	

	701504	必	会计综合实训					1周		25	25	2	考查
--	--------	---	--------	--	--	--	--	----	--	----	----	---	----

		修											
	701505	必修	毕业设计					8周		90	90	5	
	701506	必修	顶岗实习							600	600	30	
	小计			0	0	0	0	0	0	790	790	43	
	合计			27/周	30/周	28/周	26/周	18/周	0	2752	1844	155	

注：课程名称后有“*”号的为已选选修课程。

表5 会计专业学时学分统计表

课程分类			学分	学分比例	学时	学时比例
必修课	公共基础课	思想政治与人文素质课程	39	25.16%	734	26.67%
		通用技能课程	2	1.29%	54	1.96%
	专业课程	专业基础课程	20	12.90%	340	12.35%
		专业核心课程	30	19.35%	524	19.04%
		实践性教学	43	27.74%	790	28.71%
小计			134	86.45%	2442	88.74%
限选课	公共基础课	思想政治与人文素质课程	1	0.65%	18	0.65%
		通用技能课程	2	1.29%	36	1.31%
	专业课程	专业基础课程	8	5.16%	128	4.65%
		专业拓展课程	4	2.58%	60	2.18%
小计			17	10.97%	242	8.79%
任选课	公共基础课	通用技能课程	2	1.29%	36	1.31%
	专业课程	专业拓展课程	2	1.29%	32	1.16%
	小计			4	2.58%	68
合计			155	100.00%	2752	100.00%

注：1. 学时及比例：教学总学时为 2752 学时，其中必修课学时 2442，占比 88.74%，选修课学时 310，占比 11.26%。

2. 总学分 153，其中必修课学分 134，选修课学分 19。

3. 本专业教学安排可根据具体情况，经教务处、专业教学委员会、学院党委审批后适当调整。

八、实施保障

（一）师资队伍

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1，双师素质教师占专业教师比 一般不低于 60%，专任教师队伍要考虑职称、年龄，形成合理的梯队结构。

2. 专任教师

- (1) 有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；
- (2) 具有高校教师资格和本专业领域有关证书；
- (3) 具有会计相关专业本科及以上学历；
- (4) 具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；
- (5) 具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；
- (6) 每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

- (1) 原则上应具有副高及以上职称；
- (2) 能够较好地把握国内外行业、专业发展，能广泛联系行业企业；
- (3) 了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、专业研究能力强；
- (4) 组织开展教科研工作能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

- (1) 主要从相关行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神；
- (2) 具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验；
- (3) 具有会计师及以上职称；
- (4) 能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所必需的专业教室、实训室和实训基地。

1. 专业教室基本要求

专业教室配备白板多媒体计算机投影设备影像设备互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基地

表6 会计专业校内实训基地

序号	实训室名称	主要仪器设备	主要实训项目
1	智慧会计工厂	300m ² 建筑面积，区分车间、办公等功能区，配备有智能扫描机器人、交互式电子黑板及分割式工作台计算机（安装教学管理系统以及会计出纳等	校内生产性实训基地，以会计工厂提供的“真客户、真业务、真流程、真任务”为原料，实行严

		岗位软件4套，会计职业能力测评平台、代理记账平台、会计经验平台、理实一体化课程等，互联网全覆盖。	格的“岗位分工和流程”实现会计工厂的技术技能积累实现互联网+现代学徒制落地。
2	会计岗位实训室	90m ² 建筑面积，营造仿真企业财务室工作环境，配备隔断式工位台、计算机安装教学管理系统以及相关实训系统）投影设备和音响设备；基础会计、财务会计等虚拟实操系统2套；互联网全覆盖。	支持会计岗位手工实训和信息化实训。
3	会计综合实训室	90m ² 建筑面积，配备实训室工作台，计算机（安装教学管理系统以及虚拟实操系统，用友U8操作系统实训软件）投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具互联网全覆盖。	支持财务会计基础、管理会计基础、出纳业务操作、企业财务会计、纳税实务、企业成本核算与管理、会计电算化、企业财务管理、企业财务分析、企业内部控制、会计制度设计等专业课程实训。
4	ERP沙盘实训室	180m ² 建筑面积，配备实训工作台，计算机（安装教学管理系统以及相关ERP实训软件）投影设备和音响设备；文件柜以及相关实训用资料和工具；互联网全覆盖。	支持模拟企业经营实训。
5	会计基本技能实训室	150m ² 建设面积，配备实训工作台、计算机（安装教学管理系统）投影设备、音响设备、点钞和捆钞机、凭证装订机；练功券、书写纸、文件柜以及相关实训用资料和根据互联网全覆盖环境。	支持分班进行点钞捆钞、凭证整理与装订、小键盘录入、会计书写、单据的填制与传递、手工会计实践操作、办公软件应用等会计基本技能实训。
6	56会计咨询工作室	120m ² 建筑面积，营造真实企业办公环境配置电脑及办公桌椅传真机，打印机，沙发，饮水机等。	承揽贵港市内各类中小企业代理记账、代理纳税申报、财务会计咨询、代办工商税务登记、代办工商税务年检等业务，为学生提供真实的实训平台。

3. 校外实训基地基本要求

具有4个稳定的校外实训基地。能够提供开展会计专业相关实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

表7 会计专业校外实习实训基地

序号	实践基地	实训内容
----	------	------

1	广西贵港市金账通财务咨询有限公司	共建现代学徒培养班,指派师资开展真实项目实训;接收顶岗实习、教师挂职等。
2	深圳华询会计服务集团有限公司	共建现代学徒培养班,指派师资开展真实项目实训;接收顶岗实习、教师挂职等。
3	广西友福商务秘书有限公司	共建现代学徒培养班,指派师资开展真实项目实训;接收顶岗实习、教师挂职等。
4	浙江衡信教育科技有限公司	共建财税课程及实训,派驻兼职教师,提供教师挂职等。
5	厦门科云信息科技有限公司	共建财税课程及实训,派驻兼职教师,提供教师挂职等。

(三) 教学资源

表8 会计专业教学资源配置要求

类别	条件
教材	<p>1. 执行《职业院校教材管理办法》选用优质教材,禁止不合格的教材进入课堂。思政课程,使用国家统编的思想政治理论课教材、马克思主义理论研究和建设工程重点教材。公共基础课程教材和专业核心课程教材原则上从国家和省级教育行政部门发布的规划教材目录中选用,如国家和省级规划目录中没有的教材,可在院教材信息库选用,不得以岗位培训教材取代专业课程教材。</p> <p>2. 教材应充分体现工学结合、任务驱动、项目导向课程的设计思想,强调理论与实践的结合、选用与实际结合、理论实践一体化教材。</p> <p>3. 教材中教学项目设置要充分发挥学生学习的自主性,贴近学生,贴近生活,突出学生学习和实践的交往性和职业性。</p> <p>4. 教材中的活动设计的内容要具体,并具有可操作性。</p>
图书文献	<p>1. 生均图书 60 册/生以上,满足学生专业学习需要。</p> <p>2. 充分利用学校图书馆资源,将通过专业读书沙龙活动开展,对应每一专业课程,专业提供相应书目给学生阅读,并组织读书沙龙,要求学生分享读书体会。</p> <p>3. 充分利用二级学院原有的专业书籍,满足教师教学需求。</p>
数字资源	<p>1. 拥有功能齐全的智慧校园系统,实现信息化教学和管理。</p> <p>2. 丰富网络教学资源,向学生提供完整的教学课件、课外参考资料、课堂教学等资源。</p> <p>3. 精心设计教学活动,为学生尽可能地提供真实的情景、活动和任务,通过在线测试、答疑等网络课程的互动功能有效促进学生学习。</p>

(四) 教学方法

更新教学管理理念,紧密围绕“先教做人,后教做事”的培养原则,坚持以人为本,把培养学生“学会做人”作为教学管理的出发点。把加强学生的职业道德和法制教育作为教学管理的重点,把培养学生的素质和能力作为主线贯穿整个

教学管理的始终，努力营造一个相互渗透、齐抓共管的育人体系和教学氛围。

完善各教学环节的规章制度,建立质量监控标准。职业院校要适应人才培养模式改革的需要,深化教学组织、教学评价等制度改革,使教学各环节有明确的规定和评价检查标准,为顺利实行教学改革和教学工作规范奠定基础。

更新教学基础设施,各类教学改革项目经费投入(即硬件建设)要服务于教学模式改革的实施。

结合教学内容与教学方法改革,进一步在课程设计和教学活动组织形式上创新、改革,结合网络信息技术,将传统的课程改造成适应新型教学模式的课程。充分利用自主学习平台和丰富的课程资源进行混合式教学,以实现了不同场景、不同时间、不同形式的多元化学习模式。

常见的教学方法有讲授法、案例教学、讨论法、任务导向、情景模拟、案例分析等,建议主干课程采用的教学方法如表9。

表9 会计专业主干课程教学方法建议一览表

序号	课 程	教学模式	教学组织形式	教学场景要求
1	会计基础	认知实践 模块教学 项目教学	案例演示教学 任 务导向/情景模拟 业务实操	多媒体教室 会计岗位实训室
2	企业财务会计			
3	成本核算与管理	模块教学 真实业务实操	案例分析 业务实操	多媒体教室 会计岗位实训室
4	纳税实务	模块教学 项 目教学 软件 模拟报税 真 实业务实操	案例分析 案例讨论 任务导向/情景模拟	多媒体教室 会计综合实训室
5	会计信息系统	模块教学 MOOC 教学 翻转课堂	任务导向 上机实操 业务演练	会计岗位实训室
6	企业财务管理	模块教学 项 目教学 真实 业务实操	案例分析 案例讨论 任务导向/情景模拟	多媒体教室 会计综合实训室
7	Excel 在财务中 的应用			
8	企业大数据财 务分析			

(五) 学习评价

1. 总体评价方式

根据本专业培养目标和人才理念,建立科学的评价标准。教学评价应体现评价主体、评价方式、评价过程的多元化,注意吸收家长、行业企业参与。校内校外评价结合,职业技能鉴定与学业考核结合,教师评价、学生互评与自我评价结合。过

程性评价与结果性评价结合，不仅关注学生对知识的理解和技能的掌握，更要关注知识在实践中运用与解决实际问题的能力水平，重视规范操作、安全文

明生产等职业素质的形成,以及节约能源、节省原材料与爱护生产设备,保护环境等意识与观念的树立。

具体如下:

(1) 教师教学评价 教师教学评价指标主要包括教学能力评价(综合素养)教学过程(行为)

评价和教学目标评价三部分。具体实施过程中可通过学生评教(综合素养:学生认可度、满意度、教学行为)教学常规检查(教学过程、教学目标达成)企业专家评(教师对生产技能掌控度)等部分。

(2) 学生学业评价 坚持用多元评价方式引导学生形成个性化的学习方式,评价应体现评价标准、

评价主体、评价方式、评价过程的多元化。对学生考核评价兼顾认知、技能、情感等多个方面。专业技能课评价方式建议如下:

①职业素养评价。每门专业技能课学习,均需与相应岗位对应,学生的日常行为习惯与职场要求对应。因此,财会职业素养培养在课程学习中占非常重要地位,学生专业技能课程学业评价中将学生的日常行为习惯纳入评价。职业素质评价可以包括:企业调研活动评价,劳动素质活动评价等。

②职业技能评价。职业技能的培养是专业技能课程的重点,各科评价的重点是基本技能掌握与应用,解决实际问题能力。职业技能评价可以包括:点钞捆钞、凭证整理与装订、小键盘录入、会计书写、办公软件应用等会计基本技能以及出纳岗位技能、会计岗位技能、会计综合技能、纳税申报技能等。

③学习能力评价。学生的学习能力及知识与技能迁移能力关系到学生未来职业生涯的发展。学习能力评价可以包括:课程学习的评价、企业认知实习评价、企业跟岗实习的评价、企业顶岗实习的评价等。

2. 毕业设计安排及评价

(1) 毕业设计目的

①全面考察学生专业综合技能掌握和运用能力。

②向用人单位充分展示学生专业水平。

③培养学生调查行业和企业真实需求,并有针对性为企业出谋划策、合理理财的能力。

(2) 毕业设计时间 第五学

期

(3) 毕业设计选题要求

①选题要体现会计专业职业技能特点,要结合学生就业岗位要求和工作任务。

②选题不宜过大,难易程度要适当。

③选题尽可能训练和提高学生的职业技能、分析能力、检索文献资料能力、数据处理能力、信息处理能力等。

④鼓励学生去企业实习,以企业真实项目作为自己的毕业设计,促进毕业设计的产品转化率。

(4) 毕业设计制作要求

①要求本着严谨、求实、创新的态度,深入社会实践,取得第一手资料,完成毕业设计。

②观点正确,主题鲜明。

③能够较好展示会计专业的基础理论、基本知识和基本技能。

④构思精巧,思路清晰,线索分明。

⑤凡文字稿或文字说明,均须文字通顺,表达清楚。

(六) 质量管理

工学结合的专业培养方案的实施要求教学制度进行相应的改革。根据会计专业的特点,我院制定了一系列科学、合理、规范的管理制度。

1. 教师教学质量管理制度

通过挂职锻炼、业务进修、教学研讨、学生评教、教学督导评议等管理机制,有效促进教师业务水平和教学质量的提高。以专业带头人为核心,开展专业团队建设,共同开发课程、编写教材、研究课题,不断提高教学科研水平和社会服务能力。

2. 专业带头人管理制度

专业带头人是专业建设的第一责任人,是专业教学计划的直接制订者和执行者,在教学管理和人才培养质量方面起着举足轻重的作用。应建立完善专业带头人管理制度,明确其责权利,以促进专业建设水平的提高。专业带头人应承担的主要工作任务包括:专业设置论证和建设论证、专业人才培养方案的制订、筹建专业建设指导委员会并主持委员会工作、组织编写课程教学大纲并监督执行、设计教学实践环节并组织指导实践教学、负责专业实训室的建设工作、组织开展毕业生就业跟踪和就业指导工作等。

3. 教学质量监控体系

建立院系两级教学质量监控体系。一级监控是学院教务处和督导办的监督。主要通过建立教学例行检查制度、优质课评比、听课检查制度、班级学生监查员制度、期末学生评教制度来实现。二级监控是二级学院学术委员会和专业带头人监督。组织开展任课教师相互听课和教学质量的考核评价工作。通过听课、与学生交流等方式了解教师教学情况,及时解决教学中出现的问题。

九、毕业要求

学生通过三年学习,须修满本专业人才培养方案所规定的学时学分,完成规定的教学活动,毕业时应达到的素质、知识和能力等方面要求。

十、附录