

附件 1-21

## 信息技术专任教师岗位试讲内容

教学内容:

模块五 任务一 制作企业宣传及产品推介演示文稿（教材：《计算机应用基础》）

重点：在幻灯片中添加并编辑图片、图形和多媒体，编辑幻灯片母版，可自备教具及自备案例。

教材封面（插入教材封面）

创新型计算机精品教材  
“互联网+教育”新形态教材

真题训练 课证融合 任务驱动 学练结合 结构合理 内容丰富  
案例众多 精美实用 体例丰富 教学相宜 配套微课 扫码即得

# 计算机应用基础

Windows 10 + WPS Office

主编 张 玺 郭永强 黄秋实

「含微课」



航空工业出版社

## 教学内容:

### 模块五 任务一 制作企业宣传及产品推介演示文稿。

(20210 297-01 模块五) WPS 演示的应用

## 任务一 制作企业宣传及产品推介演示文稿

### 情境引入

北京思创科技有限公司是一家集产品运营和网站建设于一体的科技公司，致力于为客户提供高技术、高质量、高可用性的产品和服务。假设你是该公司营销部的一员，请根据已有的资料制作一份企业宣传及产品推介演示文稿，简要说明企业概况、产品和服务、品牌加盟等内容。

### 任务分析

在本任务中，我们通过制作如图 5-1 所示的企业宣传及产品推介演示文稿，来学习使用 WPS 演示制作演示文稿的方法。

首先制作演示文稿的封面，然后通过添加幻灯片并在幻灯片中插入文本、图片、图形、视频、智能图形等对象，制作企业宣传及产品推介演示文稿其他幻灯片，最后利用幻灯片母版为相关幻灯片统一添加公司 logo。



Figure 5-1 shows a partial view of a corporate presentation for Beijing Sincore Technology Co., Ltd. The presentation includes a title slide, a table of contents, a 'Company Concept' slide with a puzzle graphic, a 'Production Workshop' slide with a factory image, a 'Franchise Process' slide with a flowchart, and a 'Thank You' slide.

图 5-1 企业宣传及产品推介演示文稿效果 (部分)



## 任务实施



### 任务 1-1 制作演示文稿的封面

**步骤 1▶** 启动 WPS Office，在打开的界面中单击左侧或上方的“新建”按钮，在打开的界面上方单击“演示”图标，然后单击“新建空白文档”下方的某一色块（演示文稿背景色），如单击“白色”色块，新建一个白色背景的空白演示文稿，如图 5-2 所示。



图 5-2 新建空白演示文稿

**步骤 2▶** 以“企业宣传及产品推介”为名保存演示文稿（具体操作与保存 WPS 文字文档相同）。

**步骤 3▶** 在“设计”选项卡中单击“背景”按钮，打开“对象属性”窗格，在“填充”组中选择“图案填充”单选按钮，然后单击其下方的 ▾ 按钮，在展开的“图案”下拉列表中选择“5%”图案，并将前景色设置为“浅蓝”，如图 5-3 所示。

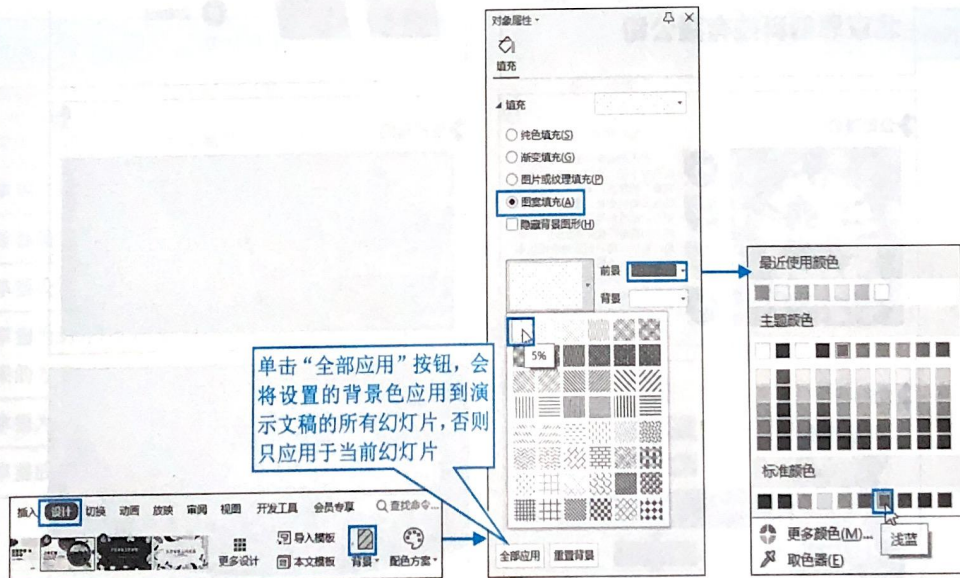


图 5-3 设置幻灯片背景




## 知识链接

“对象属性”窗格中各填充类型的作用如下。

**纯色填充:** 选中该单选钮后, 可设置纯色背景, 并可设置所选颜色的透明度。

**渐变填充:** 选中该单选钮后, 可通过选择渐变的样式、角度, 以及渐变光圈及其颜色、位置、透明度和亮度等来设置渐变填充。

**图片或纹理填充:** 选中该单选钮后, 要使用图片填充, 可在“图片填充”下拉列表中选择“本地文件”选项, 然后选择保存在本地的图片; 要使用纹理填充, 可单击“纹理填充”右侧的下拉按钮 , 在展开的下拉列表中选择一种纹理即可。

**图案填充:** 选中该单选钮后, 可使用图案填充背景。设置时只需选择需要的图案, 并设置图案的前景色和背景色即可。

**隐藏背景图形:** 选中该复选框, 设置的背景将覆盖幻灯片母版中的图形、图像和文本等对象, 也将覆盖主题中自带的背景。

**步骤 4** 在“插入”选项卡中单击“图片”按钮, 打开“插入图片”对话框, 选择素材图片“封面底图”“封面图案”, 单击“打开”按钮, 将其插入幻灯片, 如图 5-4 所示。



图 5-4 插入两张封面图片

**步骤 5** 分别调整两张图片的位置, 然后右击“封面图案”图片, 在弹出的快捷菜单中选择“置于底层”选项 (见图 5-5), 再右击“封面底图”图片, 在弹出的快捷菜单中选择“置于底层”选项, 使封面的效果如图 5-6 所示。

**步骤 6** 在标题占位符中输入标题文本“北京思创科技有限公司”, 利用“开始”选项卡设置其格式为微软雅黑、60 磅、深蓝、加粗、文字阴影, 然后将其移至幻灯片左下方合适位置。

**步骤 7** 保持标题占位符的选中状态, 在“文本工具”选项卡中单击“文本轮廓”下拉按钮, 在展开的下拉列表中选择“白色, 背景 1”选项, 如图 5-7 所示。

**步骤 8** 用与步骤 4 相同的方法, 在幻灯片中插入素材图片“logo”, 然后右击“logo”图片, 在弹出的快捷菜单中选择“设置对象格式”选项, 打开“对象属性”窗格, 切换到“大小与属性”选



项卡，在“缩放高度”编辑框中输入“45%”，如图 5-8 所示。然后拖动“logo”图片，将其移至幻灯片左上方合适位置。



图 5-5 选择“置于底层”选项



图 5-6 添加图片后的封面效果

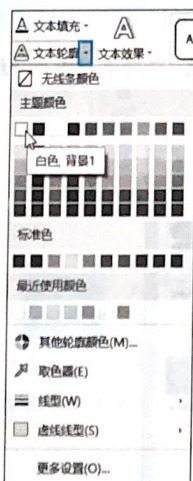


图 5-7 设置文本轮廓颜色



图 5-8 设置图片大小



**步骤 9** 选中副标题占位符，按“Delete”键将其删除。至此，封面幻灯片制作完毕，效果如图 5-9 所示。



图 5-9 封面幻灯片效果



## 任务 1-2 制作目录页幻灯片

**步骤 1** 在“开始”选项卡中单击“新建幻灯片”下拉按钮，在展开的下拉列表中选择“空白”选项，插入一张“空白”版式的幻灯片，如图 5-10 所示。

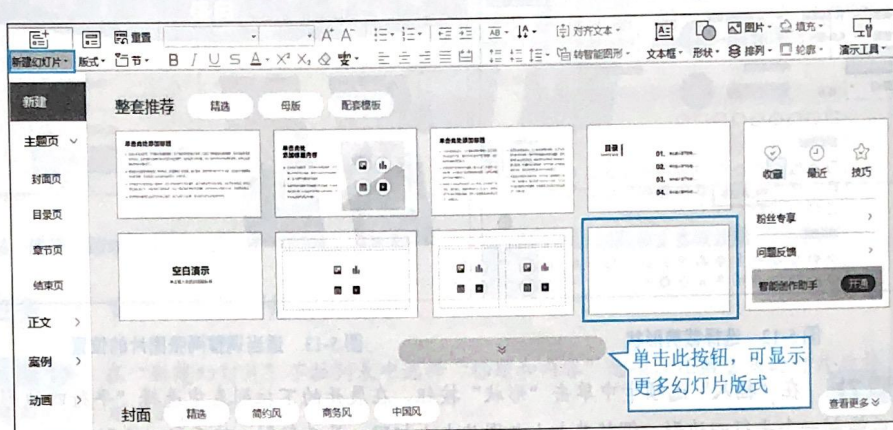


图 5-10 插入一张“空白”版式的幻灯片

**步骤 2** 在幻灯片上方插入素材图片“目录底图”“目录图案”“目录遮罩”，将“目录底图”置于底层，将“目录图案”置于倒数第 2 层，将“目录遮罩”置于顶层，效果如图 5-11 所示。

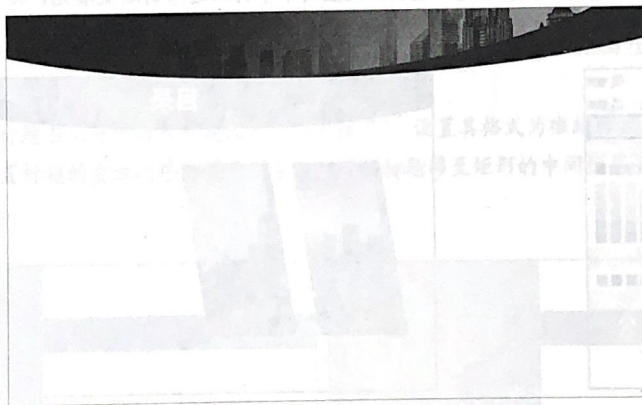


图 5-11 插入素材图片并设置图片层次效果

**步骤 3** 绘制一个横向文本框（与在 WPS 文字中绘制文本框的方法相同），在其中输入文本“目录”，并设置文本格式为微软雅黑、44 磅、白色、加粗，然后将文本框移至幻灯片顶部使“目录”文本相对幻灯片居中对齐。

**步骤 4** 在“插入”选项卡中单击“图片”按钮，在打开的“插入图片”对话框中选择素材图片“目录 1”“目录 2”，单击“打开”按钮，将其插入幻灯片。然后将“目录 2”图片放置于“目录 1”图片的右侧。

**步骤 5** 选中“目录 1”图片，在“图片工具”选项卡中单击“裁剪”下拉按钮，在展开的下拉列表中选择“裁剪”/“平行四边形”选项，如图 5-12 所示。然后在幻灯片空白区域单击，即可将“目



录1”图片裁剪为平行四边形。

**步骤 6▶** 参照步骤 5，将图片“目录 2”裁剪为平行四边形，然后适当调整两张图片的位置，效果如图 5-13 所示。

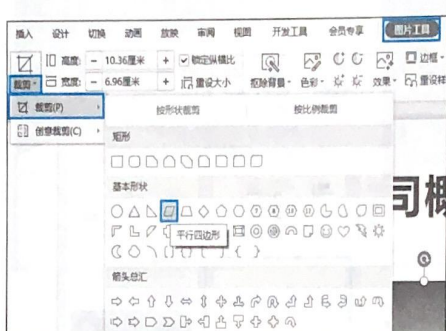


图 5-12 选择裁剪形状

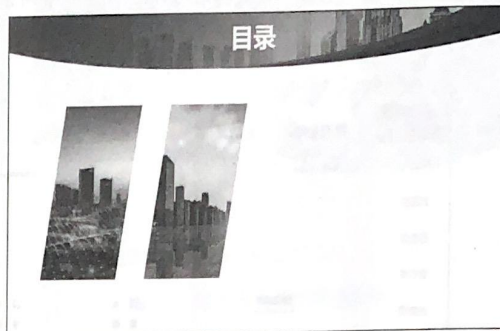


图 5-13 适当调整两张图片的位置

**步骤 7▶** 在“插入”选项卡中单击“形状”按钮，在展开的下拉列表中选择“平行四边形”选项，然后绘制一个平行四边形，调整其大小与图片大小相同，最后复制一份平行四边形。

**步骤 8▶** 同时选中这两个平行四边形，在“开始”选项卡中单击“轮廓”下拉按钮，在展开的下拉列表中选择“无边框颜色”选项，去掉形状轮廓，如图 5-14 所示。

**步骤 9▶** 保持两个平行四边形的选中，在“绘图工具”选项卡中单击“填充”下拉按钮，在展开的下拉列表中选择“蓝色-深蓝渐变”选项，设置两个平行四边形的渐变填充，接着将两个平行四边形置于底层并分别移至两张图片的下方，左侧保留部分区域，效果如图 5-15 所示。

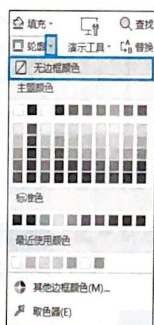


图 5-14 选择“无边框颜色”选项



图 5-15 图片和图形效果

**步骤 10▶** 在“插入”选项卡中单击“形状”下拉按钮，在展开的下拉列表中选择“椭圆”形状，然后按住“Shift”键的同时在幻灯片合适位置绘制一个圆形，并设置其渐变填充为“蓝色-深蓝渐变”。

**步骤 11▶** 右击圆形，在弹出的快捷菜单中选择“编辑文字”选项（见图 5-16），然后在圆形中输入文本“01”，并设置其文本格式为 Times New Roman、24 磅、加粗。

**步骤 12▶** 插入文本框，输入文本“公司概况”，并设置其文本格式为微软雅黑、28 磅。然后适当调整圆形和文本框的位置及大小。选中圆形和文本框，将其复制两份，修改相应的文本并调整各自的位置，效果如图 5-17 所示。



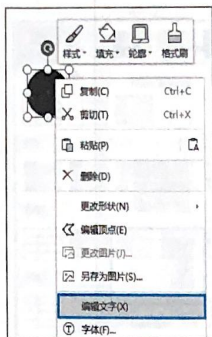



图 5-16 选择“编辑文字”选项




图 5-17 圆形和文本框效果

### 任务 1-3 制作内容页幻灯片

**步骤 1** 在“新建幻灯片”下拉列表中选择“标题和内容”选项，在第 2 张幻灯片后插入一张“标题和内容”版式的幻灯片。

**步骤 2** 单击内容占位符中的“插入图片”按钮，在打开的“插入图片”对话框中选择素材图片“公司概况”，单击“打开”按钮，将其插入幻灯片，并放置在编辑区左侧，调整图片高度与幻灯片等高。

**步骤 3** 单击图片右侧的“叠放次序”按钮，在展开的列表中选择“置于底层”选项，将其置于底层。

**步骤 4** 在编辑区右侧绘制一个矩形，设置其高度为 2.20 厘米，宽度为 21.00 厘米，填充为渐变效果“蓝色-深蓝渐变”，效果如图 5-18 所示。

**步骤 5** 在标题占位符中输入标题文本“公司概况”，设置其格式为微软雅黑、白色、44 磅、加粗、居中对齐，设置标题的叠放次序为置于顶层，然后将标题移至矩形的中间位置并适当调整其大小，效果如图 5-19 所示。



图 5-18 图片和矩形效果

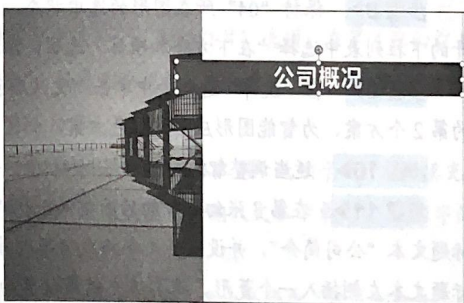


图 5-19 标题效果

**步骤 6** 在“插入”选项卡中单击“智能图形”按钮，在打开的“智能图形”对话框中选择“垂直块列表”选项，如图 5-20 所示。

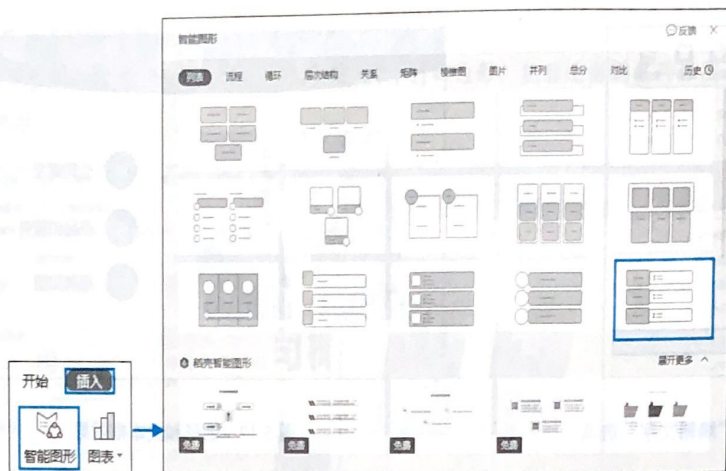


图 5-20 选择智能图形“垂直块列表”

**步骤 7** 在插入的智能图形中单击示意文字“[文本]”并参照图 5-21 输入所需文本，然后选中“03”所在图形，在“设计”选项卡中单击“添加项目”按钮，在展开的下拉列表中选择“在后面添加项目”选项，在新增的图形中输入文本“04”，如图 5-21 所示。

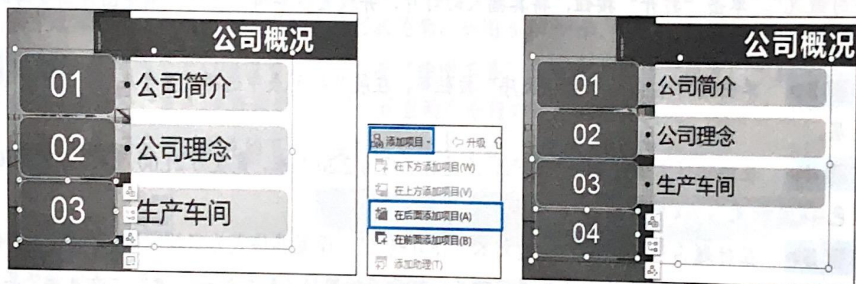



图 5-21 在智能图形中输入文本并添加项目

**步骤 8** 保持“04”所在图形的选中状态，在“设计”选项卡中单击“添加项目”按钮，在展开的下拉列表中选择“在下方添加项目”选项，然后在新增的图形中输入文本“专业团队”。

**步骤 9** 在“设计”选项卡中单击“更改颜色”按钮，在展开的下拉列表中选择“着色 2”组中的第 2 个方案，为智能图形应用该配色方案，如图 5-22 所示。

**步骤 10** 适当调整智能图形的大小和位置。至此，第 3 张幻灯片制作完毕，效果如图 5-23 所示。

**步骤 11** 在第 3 张幻灯片的后面插入一张“标题和内容”版式的幻灯片，在标题占位符中输入标题文本“公司简介”，并设置其文本格式为微软雅黑、36 磅、加粗、“蓝色-深蓝渐变”填充。然后在标题文本左侧插入一个菱形，将其填充效果设置为“蓝色-深蓝渐变”，再将菱形复制两份，适当调整其位置。选中 3 个菱形，然后在右键快捷菜单中选择“组合”选项，将所有菱形组合，效果如图 5-24 所示。

**步骤 12** 单击内容占位符中的“插入媒体”按钮，在打开的“插入视频”对话框中选择素材视频“企业宣传片”，单击“打开”按钮将其插入幻灯片，在“视频工具”选项卡中单击“音量”按钮，在展开的下拉列表中选择“高”选项，调整视频音量，如图 5-25 所示。

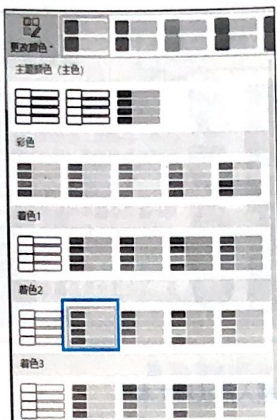


图 5-22 为智能图形更改颜色

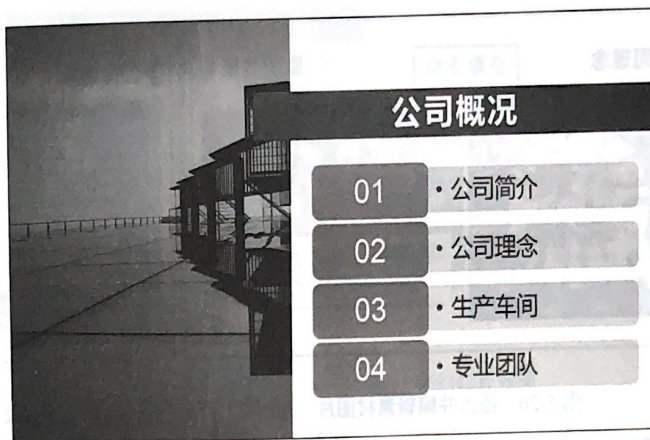


图 5-23 第 3 张幻灯片效果

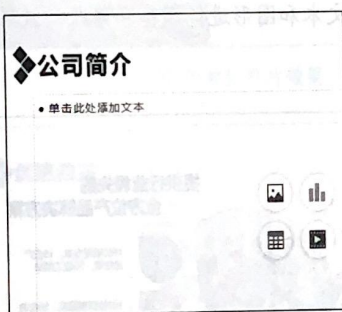


图 5-24 创建并组合图标

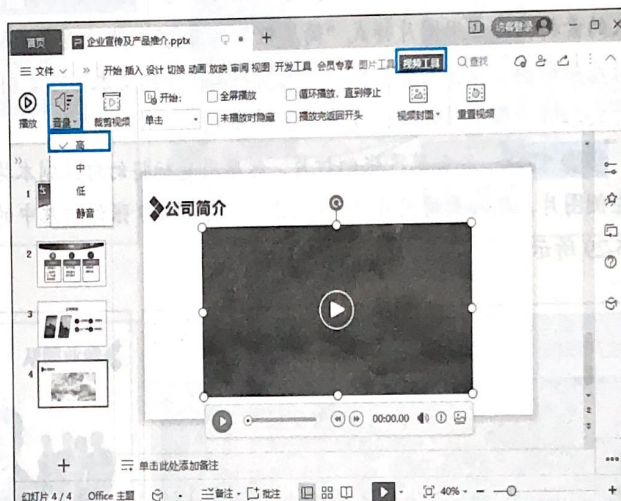


图 5-25 插入素材视频并调整视频音量

**步骤 13**▶ 右击第 4 张幻灯片，在弹出的快捷菜单中选择“复制幻灯片”选项，在第 4 张幻灯片的后面插入其副本，然后修改副本标题为“公司理念”，接着删除视频，插入素材图片“公司理念”，并对其进行适当放大后放置在幻灯片的左侧，如图 5-26 所示。

**步骤 14**▶ 在第 5 张幻灯片的图片右侧创建一个泪滴形状，在“文本工具”选项卡的“文本填充”下拉列表中选择“蓝色”选项，将泪滴形状的“形状填充”设置为蓝色并输入文本“卓越”，文本字体加粗显示。

**步骤 15**▶ 将泪滴形状复制 3 份，并分别修改各泪滴形状的颜色（依次为绿色、橙色和红色）和文本，然后在泪滴形状右侧插入一个文本框，输入文本（可复制素材文档“公司理念”中的文本），并设置其文本格式为宋体、26 磅，再将泪滴形状和文本组合，如图 5-27 所示。

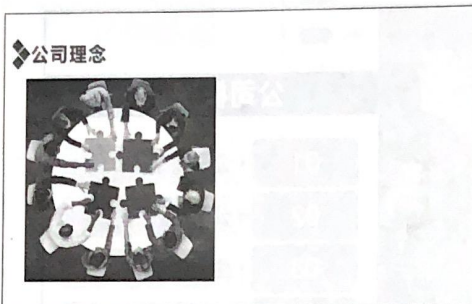


图 5-26 插入并编辑素材图片

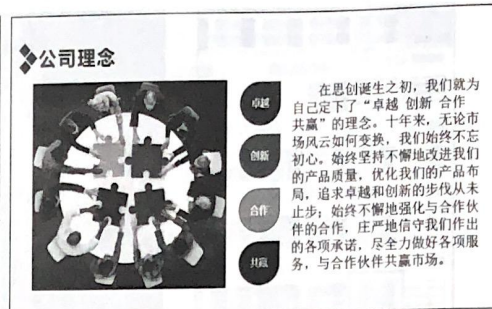


图 5-27 插入形状和文本框

**步骤 16** 在第 5 张幻灯片的后面插入一张“仅标题”版式的幻灯片，参照前面的操作输入标题文本并复制图标，然后创建一个蓝色填充的矩形，插入素材图片“生产车间 1”~“生产车间 4”。为插入的素材图片应用图片样式“简单框架，白色”，然后适当调整其大小并将其放置在矩形的左侧，再在蓝色矩形的右侧插入文本框并输入生产车间介绍文本（可复制素材文档“生产车间”中的文本），最后对文本进行调整和修改，效果如图 5-28 所示。

**步骤 17** 复制第 5 张幻灯片，然后用鼠标将幻灯片副本拖放到原第 6 张幻灯片的后面，接着删除左侧图片，插入素材图片“专业团队”，再对第 7 张幻灯片中的文本和图形进行调整和修改，效果如图 5-29 所示。

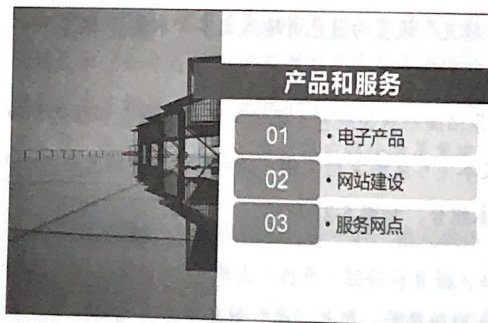


图 5-28 第 6 张幻灯片效果



图 5-29 第 7 张幻灯片效果

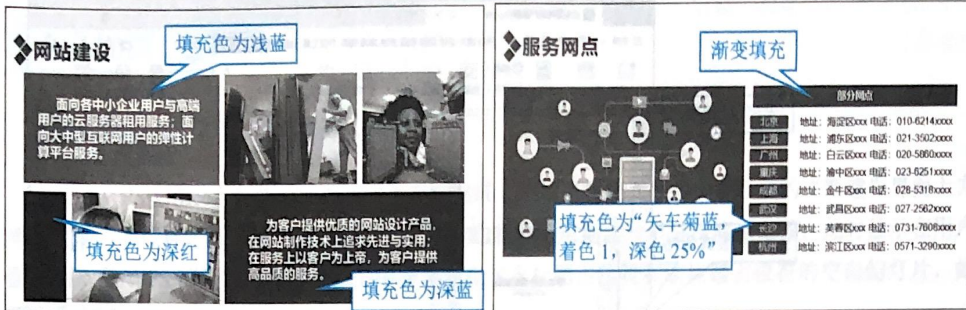
**步骤 18** 参考前面的操作，制作第 8 张~第 15 张幻灯片，效果如图 5-30 所示。



第 8 张幻灯片效果



第 9 张幻灯片效果



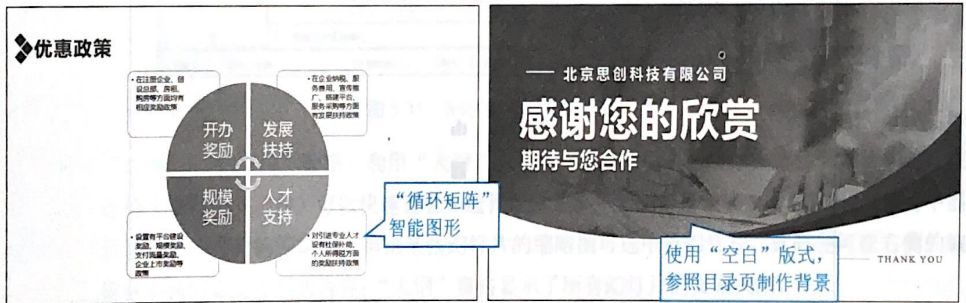
第 10 张幻灯片效果

第 11 张幻灯片效果



第 12 张幻灯片效果

第 13 张幻灯片效果



第 14 张幻灯片效果

第 15 张幻灯片效果

图 5-30 第 8 张~第 15 张幻灯片效果

### 任务 1-4 编辑幻灯片母版

下面利用幻灯片母版统一在演示文稿第 3 张~第 14 张幻灯片的右上角插入公司 logo。

**步骤 1▶** 在“视图”选项卡中单击“幻灯片母版”按钮，进入幻灯片母版视图，此时系统自动打开“幻灯片母版”选项卡，如图 5-31 所示。

#### 小提示

默认情况下，在“幻灯片母版”视图左侧窗格中的第 1 个母版（比其他母版稍大）为“幻灯片母版”，在其中设置的内容和格式将影响当前演示文稿中的所有幻灯片；其下方的多个母版为幻灯片版式母版，在某个版式母版中进行的设置将影响使用了对应幻灯片版式的幻灯片（将鼠标指针移至母版上方，将显示母版名称及应用了该母版的幻灯片的序号）。

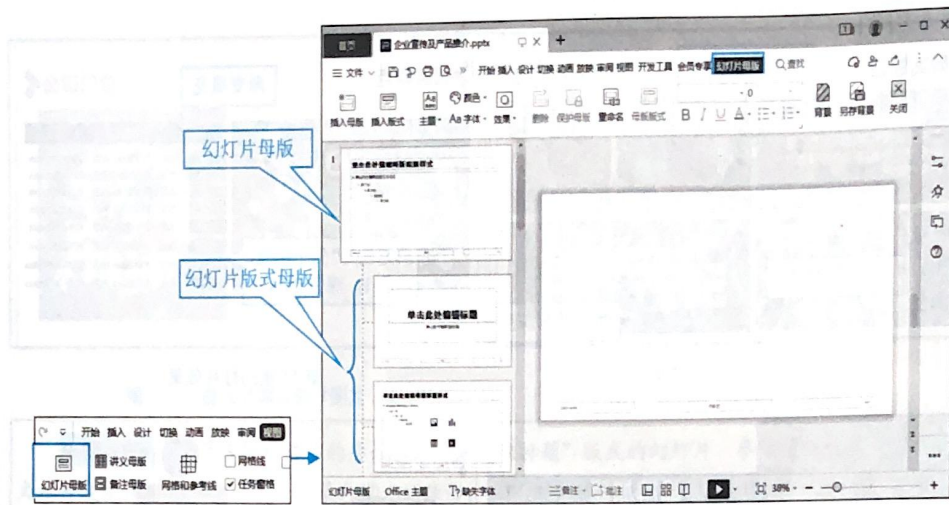


图 5-31 进入“幻灯片母版”视图

**步骤 2** 在“幻灯片母版”视图左侧窗格中选择“标题和内容 版式”母版，然后插入素材图片“logo”，适当调整其大小，并移动图片“logo”到母版的右上角，如图 5-32 所示。

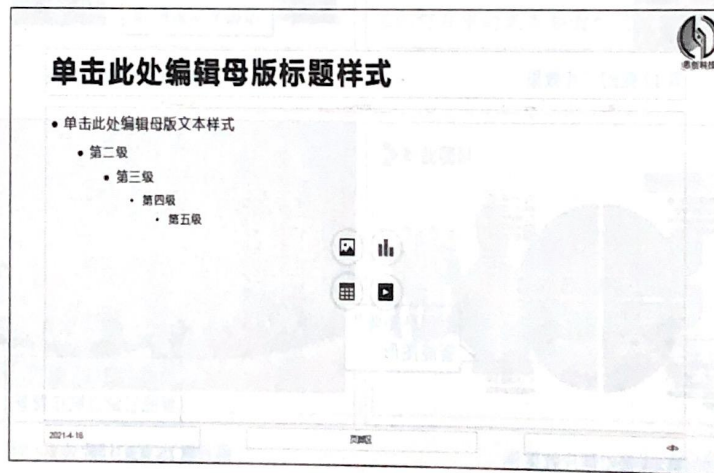


图 5-32 插入素材图片“logo”

**步骤 3** 复制图片“logo”，在左侧窗格中选择“仅标题 版式”母版，将图片“logo”粘贴到该母版中。

**步骤 4** 在“幻灯片母版”选项卡中单击“关闭”按钮，退出幻灯片母版的编辑模式，可看到编辑母版后的效果。

课堂互动

如果要统一修改标题文本的字体样式和字体颜色，该如何操作？请试一试。